
VILLE DE SAINT-RAYMOND

La Ville de Saint-Raymond dessert une population d'environ 10 638 personnes. Elle se caractérise par son dynamisme, son esprit innovateur et par sa rigueur administrative. Elle encourage le leadership, le travail d'équipe, l'initiative personnelle, la communication, le respect ainsi que la collaboration. Elle poursuit des objectifs d'amélioration continue de son organisation et des services qu'elle rend à ses citoyens. C'est dans ce contexte qu'elle désire s'adjoindre un :

CONTREMAÎTRE AUX TRAVAUX PUBLICS

Sommaire du poste

Sous la responsabilité du directeur du Service des travaux publics et des services techniques, il a la charge de coordonner et de gérer l'équipe des employés.

Principales responsabilités

- Superviser l'exécution des travaux des cols bleus et des sous-traitants
- Vérifier et entretenir le matériel et les équipements
- Planifier et organiser les ressources pour les projets et les soumettre au directeur pour validation
- Vérifier régulièrement les voies publiques afin de déterminer les différents travaux à exécuter
- Diriger et coordonner les activités relatives au déneigement et s'assurer du respect de la politique de déneigement de la Ville
- Collaborer avec les services techniques à toutes les activités sur les sites des travaux
- Collaborer activement aux mesures d'urgence
- Collaborer avec le contremaître aqueduc et égouts au programme de télésurveillance des infrastructures aqueduc et égouts

Exigences

- Posséder une formation en génie civil ou une expérience équivalente d'un minimum de quatre ans
- Avoir une expérience minimum de deux ans en gestion de personnel
- Avoir une plus grande disponibilité en période hivernale (déneigement)

Compétences

- Capacité à gérer des problèmes et à cibler des solutions
- Capacité à mobiliser une équipe
- Capacité à intervenir lorsque les attentes ne sont pas atteintes
- Capacité à s'organiser et à organiser les autres
- Capacité à exécuter des tâches techniques
- Capacité à effectuer un contrôle rigoureux par rapport aux horaires de travail
- Capacité à gérer la pression
- Capacité à travailler en équipe
- Capacité à utiliser le système informatique de la suite Office

Atouts

- Avoir une expérience municipale

Traitement

L'horaire de travail est de 40 heures par semaine. La rémunération est déterminée selon la formation et l'expérience du candidat. En 2020, elle se situe entre 63 614 \$ et 74 844 \$; elle est en voie de révision. La Ville de Saint-Raymond offre également une gamme concurrentielle d'avantages sociaux.

Si vous possédez ces compétences et êtes intéressé à relever ce défi, veuillez acheminer votre curriculum vitae, au plus tard le 20 août 2020, à monsieur François Dumont, directeur général, Ville de Saint-Raymond, 375, rue Saint-Joseph, Saint-Raymond (Québec) G3L 1A1 ou à info@villesaintraymond.com.

**Seules les personnes dont la candidature sera retenue
seront contactées pour une entrevue.**