



## LISTE DES COMITÉS ET RÉPARTITION DES RESPONSABILITÉS ENTRE LES MEMBRES DU CONSEIL MUNICIPAL

Les comités jouent un rôle essentiel dans la préparation des décisions du conseil.

La création et le fonctionnement des comités sont encadrés par des règles précises qui visent à garantir la légalité, l'équité et la pertinence des recommandations qui sont formulées au conseil.

### **Article 70 de la Loi sur les cités et villes**

*Le conseil peut nommer des commissions permanentes ou spéciales, composées d'autant de ses membres qu'il juge nécessaires, pour la surveillance de l'administration des divers départements civiques pour lesquels elles sont respectivement nommées, et pour l'administration des affaires qu'il peut, par règlement ou résolution, leur confier.*

*Le conseil peut remplacer, quand bon lui semble, tout membre des commissions.*

*Le maire fait partie d'office de toutes les commissions, et il a droit d'y voter.*

*Les commissions rendent compte de leurs travaux et de leurs décisions au moyen de rapports signés par leur président, ou par la majorité des membres qui les composent.*

*Nul rapport d'une commission nommée en vertu du présent article n'a d'effet s'il n'est ratifié ou adopté par le conseil.*

**ADOPTÉ PAR LE CONSEIL MUNICIPAL LE 8 DÉCEMBRE 2025  
RÉSOLUTION 25-12-416**

## **RÔLE DU PRÉSIDENT DU COMITÉ**

Le rôle du président du comité est essentiellement de diriger, organiser et faciliter le travail du comité afin que celui-ci remplisse efficacement son mandat.

Voici les responsabilités :

- Assurer le bon fonctionnement du comité
- Garantir que les objectifs et le mandat du comité sont respectés
- Servir de lien entre le comité, le conseil municipal et la direction générale
- Planifier et convoquer les réunions
- Élaborer l'ordre du jour en collaboration avec le service municipal concerné
- Signer les rapports écrits (compte rendu avec les recommandations)
- Animer les discussions, s'assurer que chacun s'exprime et que le débat reste constructif
- Gérer le temps et faire avancer les travaux vers des recommandations claires
- S'assurer à ce que les recommandations soient justifiées, réalistes et alignées sur les politiques municipales
- Représenter le comité auprès du conseil municipal
- S'assurer du respect des règles (transparence, éthique, cadre légal, procédures municipales)
- Favoriser la collaboration et la compréhension mutuelle

## **RÔLE DE L'ADMINISTRATION**

L'administration n'est pas là pour décider à la place des élus, mais pour outiller et soutenir la prise de décision politique.

Voici son rôle :

- Fournir l'expertise technique et professionnelle
- Présenter des analyses, études, données, impacts financiers, juridiques et opérationnels
- Expliquer les lois, règlements et normes applicables
- Proposer des scénarios réalistes avec les avantages et les désavantages
- Préparer et organiser les travaux du comité avec le président
- Rédiger ou contribuer à l'ordre du jour
- Rédiger le rapport écrit (compte rendu) avec les recommandations qui sera signé par le président
- Assurer la logistique (convocations, comptes rendus, suivi des tâches)
- Soutenir la prise de décision des élus et répondre aux questions
- S'assurer que les recommandations sont applicables par les services municipaux
- Assurer la continuité administrative
- Garder le cap sur la planification stratégique de la Ville
- Veiller à la cohérence avec d'autres projets, ressources et politiques existantes
- Assurer le suivi des recommandations une fois approuvées par le conseil

## 1. RESPONSABILITÉS RELATIVES À LA GESTION DE LA VILLE

Comité	Responsabilités	Président	Élus	Administration	Fréquence/ Moyen utilisé pour la tenue des rencontres
• <b>Comité ressources humaines</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestion du personnel</li> <li>• Négociations – conventions collectives et conditions des cadres</li> </ul>	Yvan Barrette	Kathy Morasse	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Directeur général</b></li> <li>• Trésorier</li> <li>• Assistant-trésorier et responsable RH</li> </ul>	Au besoin/ Présentiel ou communications électroniques
• <b>Comité des finances</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestion financière</li> <li>• Suivi du budget</li> <li>• Préparation budgétaire</li> <li>• PTI</li> <li>• Demandes d'aide financière</li> <li>• Acquisition</li> </ul>	Maire	Philippe Gasse	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Trésorier</b></li> <li>• Directeur général</li> </ul>	<b>Mensuelle</b> (Hebdomadaire en période budgétaire)/ Présentiel ou communications électroniques

Comité	Responsabilités	Président	Élus	Administration	Fréquence/ Moyen utilisé pour la tenue des rencontres
• <b>Comité des loisirs et de la culture</b>	Loisirs, culture et tourisme: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Centre de ski</li> <li>• Centre multifonctionnel</li> <li>• Aréna</li> <li>• Parcs</li> <li>• Loisirs de proximité</li> <li>• Société du patrimoine</li> <li>• Programmation culturelle</li> <li>• Tourisme (en lien avec la CDSR)</li> </ul>	Philippe Gasse	Louis-Maxime Renaud	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Directeur du Service des loisirs</b></li> <li>• Coordonnateur à la culture</li> <li>• Responsable des loisirs, sports et événements</li> <li>• Responsable du centre de ski et du camp de jour</li> <li>• Agent de développement touristique</li> </ul>	Mensuelle/ Présentiel
• <b>Comité jeunesse, PFM et MADA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Politique familiale municipale (PFM) et démarche Municipalité amie des aînés (MADA)</li> <li>• Jeunesse (Maison des jeunes)</li> <li>• Immigration</li> <li>• Sécurité alimentaire</li> <li>• Itinérance</li> <li>• Plan d'action annuel à l'égard des personnes handicapées</li> </ul>	Kathy Morasse	Louis-Maxime Renaud	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Adjoint à la direction générale</b></li> <li>• Responsable des loisirs, sports et événements</li> <li>• Directeur du Service des loisirs</li> </ul>	Mensuelle/ Présentiel

Comité	Responsabilités	Président	Élus	Administration	Fréquence/ Moyen utilisé pour la tenue des rencontres
• <b>Comité du Service des incendies</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interventions</li> <li>• Pompiers</li> <li>• Ententes</li> <li>• Schéma de couverture de risque</li> </ul>	Maire	Kathy Morasse	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Directeur du Service des incendies</b></li> <li>• Directeur général</li> </ul>	Mensuelle/ Présentiel ou communications électroniques
• <b>Comité des mesures d'urgence et de la sécurité publique</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inondations</li> <li>• Mesures d'urgence</li> <li>• Sécurité publique</li> </ul>	Maire	Kathy Morasse	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Directeur du Service des incendies</b></li> <li>• Directeur général</li> <li>• Directeur du Service des travaux publics</li> <li>• Coordonnateur aux mesures d'urgences</li> </ul>	Trimestrielle/ Présentiel
• <b>Comité des travaux publics et des services techniques</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Travaux publics et services techniques</li> <li>• Gestion des actifs en eau et actifs de surface</li> </ul>	Yvan Barrette	Corinne Moisan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Directeur du Service des travaux publics</b></li> <li>• Directeur de l'ingénierie et des services techniques</li> <li>• Contremaître aux travaux publics</li> <li>• Ingénieurs</li> </ul>	Mensuelle/ Présentiel

Comité	Responsabilités	Président	Élus	Administration	Fréquence/ Moyen utilisé pour la tenue des rencontres
<ul style="list-style-type: none"> <li>Comité des plaintes et des dossiers spéciaux</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plaintes et dossiers spéciaux</li> </ul>	Maire	Mélanie Jobin	<ul style="list-style-type: none"> <li>Directeur du Service des permis, de l'environnement et du Service aux citoyens</li> <li>Urbaniste</li> <li>Greffier</li> <li>Directeur général</li> </ul>	Au besoin/ Présentiel
<ul style="list-style-type: none"> <li>Comité urbanisme</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Règlementation d'urbanisme et autres</li> <li>Projets de développement urbains et ruraux</li> <li>Développements résidentiels</li> <li>Règlement des promoteurs</li> </ul>	Mélanie Jobin	Maire	<ul style="list-style-type: none"> <li>Urbaniste</li> <li>Directeur général</li> <li>Directeur du Service des permis, de l'environnement</li> <li>Directeur de l'ingénierie et des services techniques (au besoin)</li> </ul>	Mensuelle/ Présentiel

Comité	Responsabilités	Président	Élus	Administration	Fréquence/ Moyen utilisé pour la tenue des rencontres
• <b>Comité mobilité</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Transports actifs</li> <li>• Sécurité routière</li> <li>• Trottoirs</li> </ul>	Yvan Barrette	Mélanie Jobin	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Directeur du Service des travaux publics</li> <li>• Directeur du Service des loisirs</li> <li>• <b>Adjoint à la direction générale et à la mairie</b></li> </ul>	Trimestrielle/ Présentiel
• <b>Comité gestion des actifs immobiliers et mobiliers</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestion des actifs immobiliers et mobiliers</li> <li>• Flotte de véhicules</li> </ul>	Maire	Mélanie Jobin	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Responsable des immeubles et de l'horticulture</b></li> <li>• Trésorier</li> </ul>	Trimestrielle/ Présentiel
• <b>Comité démolition</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Démolition d'immeubles (Règlement 810-23)</li> </ul>	Mélanie Jobin	Maire Yvan Barrette	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Urbaniste</b></li> <li>• Directeur général</li> </ul>	Au besoin/ Présentiel ou communications électroniques



Comité	Responsabilités	Président	Élus	Administration	Fréquence/ Moyen utilisé pour la tenue des rencontres
• Comité des communications et du marketing	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Communications</li> <li>• Marketing</li> </ul>	Corinne Moisan	Philippe Gasse Maire	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Directeur général</b></li> <li>• Responsable des communications et du marketing</li> <li>• Adjoint à la direction générale et à la mairie</li> </ul>	Mensuelle/ Présentiel
• Comité consultatif d'urbanisme	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analyser les demandes en lien avec l'aménagement du territoire et l'application de la réglementation d'urbanisme</li> <li>• Examiner et conseiller le conseil sur certains projets</li> </ul>	Yvan Barrette	Mélanie Jobin	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Directeur du Service des permis, de l'environnement et du Service aux citoyens</b></li> <li>• Urbaniste (au besoin)</li> </ul>	Mensuelle/ Présentiel ou communications électroniques
• Comité conjoint de la Ville et de l'Association des propriétaires du lac Sept-Îles (APLSÎ)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestion des demandes de l'Association des propriétaires du lac Sept-Îles (APLSÎ)</li> <li>• Préservation du lac</li> </ul>	Maire	Louis-Maxime	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Urbaniste</b></li> <li>• Directeur général</li> </ul>	Mensuelle/ Présentiel

Comité	Responsabilités	Président	Élus	Administration	Fréquence/ Moyen utilisé pour la tenue des rencontres
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Comité embellissement</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planification et réalisation de projets de verdissement</li> <li>• Décorations des immeubles municipaux et du centre-ville</li> </ul>	Louis-Maxime Renaud	Corinne Moisan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Responsable des immeubles et de l'horticulture</b></li> </ul>	Au besoin/ Présentiel ou communications électroniques

## 2. REPRÉSENTATIONS SUR DES ORGANISMES EXTERNES

Organisme	Responsable
Camp Portneuf	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Maire</li> </ul>
Développement social : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pavillon Chantejoie</li> <li>• OMHGP</li> <li>• Habitations Saint-Raymond</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corinne Moisan</li> </ul>
Fondation Plamondon	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Citoyen (à déterminer)</li> </ul>
MRC de Portneuf	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Maire (conseil des maires)</li> <li>• Philippe Gasse – substitut - 2026</li> </ul>
Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf (RRGMRP)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Yvan Barrette (CA)</li> <li>• Maire - substitut</li> </ul>
Corporation de développement de Saint-Raymond (CDSR)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Maire</li> <li>• Mélanie Jobin</li> <li>• Yvan Barrette</li> </ul>
Conseil d'administration CJSR TV Portneuf	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Louis-Maxime Renaud</li> </ul>

### 3. RESPONSABILITÉS SUR LES COMITÉS AD HOC INTERNES DE LA VILLE

Comité	Responsable	Élus	Administration
Comité des soins de santé dans Portneuf (CIUSSS de la Capitale-Nationale) : <ul style="list-style-type: none"> <li>Suivi des assemblées publiques</li> <li>Couverture des médecins</li> </ul>	Maire	Corinne Moisan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Directeur général</li> </ul>
Droits de passage (vélo, VTT, motoneige) – Comité ad hoc du comité mobilité	Maire	Citoyen (Benoit Voyer)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Greffière</li> </ul>
Corporation de transport régional de Portneuf (CTRP)	Yvan Barrette	Maire	
Comité développement centre de ski	Philippe Gasse	Louis-Maxime Renaud Citoyens	<ul style="list-style-type: none"> <li>Directeur du Service des loisirs</li> </ul>
Optique-Saint-Raymond (Tout ce qui est en lien avec le concours de photographies)	Maire	Artiste (Yvan Bédard)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Directeur du Service des loisirs</li> <li>Coordonnateur à la culture</li> </ul>
Comité rivière Inondations – mesures d’urgence	Maire	Yvan Barrette Mélanie Jobin Citoyens	<ul style="list-style-type: none"> <li>Directeur général</li> <li>Responsable des mesures d’urgence</li> </ul>

#### 4. PROJETS SPÉCIAUX

Projet	Responsable	Élus	Administration
Presbytère et église	Maire	Citoyen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Directeur général</li> <li>• Responsable des immeubles et de l'horticulture</li> </ul>
Centre-ville	Steeve Arbour (chargé de projet) Maire	Corinne Moisan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Directeur général</li> <li>• Trésorier</li> <li>• Urbaniste</li> <li>• Directeur de l'ingénierie et des services techniques</li> <li>• Directeur du Service des travaux publics</li> </ul>
Barrage Chute-Panet	Maire	Mélanie Jobin	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trésorier</li> </ul>
Bibliothèque	Louis-Maxime Renaud	Maire	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Directeur du Service des loisirs</li> </ul>